



Síntesis Ejecutiva Plan de Desarrollo Institucional FACEAM

CON VISIÓN DE
FUTURO
2025

Dra. Rosa del Carmen Lizárraga Bernal

Postulante a la Dirección de la Facultad de Ciencias
Económico Administrativas de Mazatlán

Introducción.....	3
1. Diagnóstico Integral de la Facultad de Ciencias Económico Administrativas de Mazatlán	3
1.1 Antecedentes	3
1.2 Modelo educativo y planes de estudios.....	4
1.3 Infraestructura	5
1.4 Personal docente.....	6
1.5 Personal Administrativo.....	6
1.6 Alumnos	6
Competencias genéricas del licenciado	7
1.7 Vinculación	8
1.8 Actividades complementarias para la información integral	8
1.9 Misión	9
1.10 Visión.....	9
1.11 FODA	9
2. Objetivos y metas del Plan de Desarrollo Institucional 2022-2025	11
2.1 Objetivo general.....	11
2.2 Objetivos específicos.....	11
3. Propuestas generales de programas, proyectos y líneas de acción.....	14
3.1 Propuestas generales.....	14
3.2 Líneas de acción.....	14
Referencias Bibliográficas	16

Introducción

En apego a mis derechos como miembro de esta comunidad universitaria, y atendiendo la convocatoria publicada por la Secretaría General de la Universidad Autónoma de Sinaloa, para la renovación direcciones de Unidades Académicas para el periodo 2022-2025, presento a la comunidad universitaria y a la H. Comisión Permanente de Postulación el Plan de Desarrollo Institucional de la Facultad de Ciencias Económico Administrativas de Mazatlán para su valoración.

El presente Plan de Desarrollo está estructurado de acuerdo con la Guía técnica de aspirantes a dirección 2022-2025 para la renovación de direcciones de unidades académicas, de la siguiente manera: la primera parte se aborda el Diagnóstico estratégico y consistente de la Unidad Académica. En la segunda parte se enlistan los objetivos y metas de Desarrollo Institucional 2022-2025. La tercera parte se describen las Propuestas generales de programas, proyectos y líneas de acción. Finalmente, en el apartado de anexos se presenta un informe del trabajo realizado de acuerdo con los objetivos y metas definidos en el plan de desarrollo durante el período 2019-2022.

Este plan de desarrollo ha sido elaborado de acuerdo con las políticas institucionales y académicas del Plan de Desarrollo Institucional 2021-2025 "Con Visión de Futuro 2025" de la UAS, que ha presentado nuestro rector Dr. Jesús Madueña Molina.

1. Diagnóstico Integral de la Facultad de Ciencias Económico Administrativas de Mazatlán

1.1 Antecedentes

La Facultad de Ciencias Económico Administrativas de Mazatlán (FACEAM), conocida aún como ECAM, cuenta con una historia de más de 42 años al servicio de los hijos del pueblo del sur de Sinaloa, lo que le ha granjeado un raigambre reconocido en todas las esferas económicas y sociales del municipio de Mazatlán y de municipios vecinos. A principios del mes de agosto de 1979, un grupo de

maestros de la Universidad Autónoma de Sinaloa y profesionistas en Contabilidad y Administración en este puerto de Mazatlán, se dieron a la tarea de conformar la Escuela de Contabilidad y Administración de Mazatlán.

El 23 de septiembre de 1979 se estableció una pequeña extensión de la Escuela de Contabilidad y Administración de Culiacán de la Universidad Autónoma de Sinaloa, el cual se ubicó en los antiguos terrenos del aeropuerto, generando así una nueva alternativa de educación superior, permitiendo a toda la comunidad estudiantil de Mazatlán y comunidades cercanas a ella, tener una mejor y nueva perspectiva de estudio para el desarrollo personal y social.

La Escuela de Contabilidad y Administración de Mazatlán inició sus actividades académicas en el año de 1979, con una población estudiantil de 385 alumnos. Las primeras clases fueron impartidas en las aulas de la que hoy se conoce como la Escuela Preparatoria Rubén Jaramillo, debido a que nuestra escuela no contaba con aulas propias, posteriormente con el gran incremento en número de alumnos fue necesario pedir prestadas las aulas a la Escuela de Enfermería. El 2 de Diciembre de 1986 la Honorable Comisión Académica y el H. Consejo Universitario aprueban los planes de estudio de la Licenciatura en Administración de Empresas y Licenciatura en Contaduría Pública para la ECAM.

1.2 Modelo educativo y planes de estudios

Actualmente, la Facultad de Ciencias Económico Administrativas de Mazatlán oferta cuatro programas educativos: la Licenciatura en Contabilidad, Licenciatura en Administración de Empresas, Licenciatura en Administración de Recursos Humanos y Licenciatura en Mercadotecnia, los programas académicos se desarrolla de acuerdo con el enfoque curricular de formación de competencias profesionales.

En Julio del año 2015 en un trabajo coordinado con Secretaría Académica Universitaria, Personal Académico y Directivo de la nuestra Unidad Académica hermana la Facultad de Contaduría y Administración de Culiacán y personal de esta Facultad se logra el diseño curricular de la homologación de los Programas Educativos de la Licenciatura en Contaduría Pública, Licenciatura en Administración de Empresas y la Licenciatura en Mercadotecnia.

1.3 Infraestructura

La unidad académica cuenta con tres edificios de tres pisos, equipados en donde se albergan aulas, oficinas administrativas, cubículos para maestros y sanitarios. A continuación se detalla la infraestructura de la escuela.

Edificio A

Consta de:

- 12 Aulas para clase.
- 1 Oficina del Departamento de Planeación
- 1 Oficina del Departamento de Vinculación
- 1 Oficina del Departamento de Acreditaciones
- 1 Oficina del Departamento de Secretaría Académica
- 1 Sala de Juntas de Tutorías
- 1 Cubículo de Coordinación de Turno,
- 1 Cubículo Jefe de la Licenciatura en Administración de Empresas, Administración de Recursos Humanos y en Mercadotecnia.
- 1 Cubículo Jefe de la Licenciatura en Contaduría Pública
- Baños para Hombres.
- Baños para Mujeres.
- 7 Cubículos para PITC
- 7 Cubículos para Tutorías

Edificio B

- 15 Aulas para clase.
- 1 Oficina del Departamento de Control Escolar
- 1 Oficina del Departamento de Servicio Social
- 1 Cubículo de Coordinación de Turno,
- Baños para Hombres.
- Baños para Mujeres.

Biblioteca (con acervo actualizado)

Centro de Cómputo.

Edificio C

Consta de:

- 4 Aulas para clase.
- 1 Centro de Cómputo
- 1 Auditorio con capacidad para 132 asistentes.
- 1 Oficina del Departamento de Coordinación Administrativa
- 1 Oficina del Departamento de Dirección
- 1 Oficina de Coordinación del Doctorado en Gestión de las Organizaciones
- 1 Oficina de Coordinación de Maestrías
- 1 Sala de Juntas de Doctorado en Gestión de las Organizaciones
- 3 Cubículos para Cuerpos Académicos

1.4 Personal docente

La facultad cuenta con 102 profesores, 84% son profesores de asignatura (85) y 16% profesores e investigadores de tiempo completo (17).

a) Niveles de estudios

Del total de los profesores de la escuela que son 102, cuentan con estudios de postgrado, 46 de nivel maestría y 16 con doctorado. Esto es, que aproximadamente el 40% de nuestra planta docente sólo cuenta con nivel licenciatura.

1.5 Personal Administrativo

La facultad cuenta con 26 personas asignadas a diversas tareas administrativas entre ellas: secretarías, técnicos de SACE, intendencia y encargado de archivo y bibliotecarias.

1.6 Alumnos

La Facultad cuenta con una matrícula de 2587 estudiantes distribuidos en 92 grupos de estudiantes de nivel licenciatura, distribuidos de la siguiente manera: Tronco común: 20 grupos. Licenciatura en Contaduría Pública: 32 grupos (8 de segundo grado, 8 de tercer grado, 8 en cuarto grado y 8 de quinto grado). Licenciatura en Administración de Empresas: 24 (6 de segundo grado, 6 de tercer grado, 6 de cuarto grado y 6 de quinto grado). Licenciatura en Administración de Recursos Humanos: 8 (2 de segundo grado, 2 de tercer grado, 2 de cuarto grado y 2 de quinto grado). Licenciatura en Mercadotecnia: 8 (2 de segundo grado, 2 de tercer grado, 2 de cuarto grado y 2 de quinto grado).

a) Perfil de ingreso

El aspirante al ingresar a uno de nuestros Programas Educativos ya sea: en Contaduría Pública, en Administración de Empresas, en Administración de Recursos Humanos y en Mercadotecnia de la UAS deberá mostrar conocimientos, habilidades y actitudes que a continuación se describen:

- Conocimientos básicos de ciencias económico-administrativas.
- Actitudes de compromiso y responsabilidad ante las tareas encomendadas.
- Disposición al trabajo individual y en equipo.
- Capacidad crítica y propositiva para solucionar problemas.
- Habilidades para la expresión oral y escrita.
- Nociones del contexto social, económico y político del país.
- Manejo básico de computadora.

c) Perfil de egreso

Competencias genéricas del licenciado

- Capacidad para contribuir a la solución de los problemas de las organizaciones de una manera eficiente, ética, integral y socialmente responsable en el ambiente de las actividades propias de su profesión.
- Capacidad para aplicar los conocimientos técnicos adquiridos en el área contable tributaria, de auditoría, administrativa, económica y financiera con un pensamiento deductivo y constructivo.

d) Tutorías y asesorías

El tipo de tutorías que se ejerce en la escuela es grupal. Empero, sigue imperando el desorden e incertidumbre a su asignación y seguimiento. Es necesario poner orden en el departamento y coordinar trabajos con la Comisión Institucional de Tutorías.

e) Programa de titulación

Actualmente la eficiencia terminal de los programas académicos es considerablemente baja, es necesario implementar estrategias enfocadas a incentivar la titulación de recién egresados y de generaciones anteriores, es necesario ampliar la información sobre las distintas formas de titulación a fin de que el alumno elija las más adecuadas a sus circunstancias, más allá de los ya tradicionales diplomados. .

f) Seguimiento de Egresados

Es necesario desarrollar un ejercicio de análisis de las bases de datos generadas por el Programa Institucional de Evaluación de Necesidades Profesionales y Sociales (PIENPSO) que nos permita evaluar la pertinencia de nuestros planes y programas de estudios, generar nuevas opciones de oferta académica y actualización, así como generar una extensa red de contactos con información que pudiesen generar una bolsa de trabajo constantemente actualizada.

1.7 Vinculación

La Unidad mantiene vínculos de cooperación con empresas, organizaciones de la sociedad civil, gobierno municipal y organismos camarales, así como colegios de contadores y administradores con los cuales se han firmado convenios de colaboración que han servido para que nuestros alumnos realicen su servicio social y prácticas profesionales.

1.8 Actividades complementarias para la información integral

a) Seminarios, simposios y Conferencias

Tradicionalmente, cada año se realiza un simposio en el que participan alumnos, profesores y organismos colegiados en su organización y asistencia, lo que permite cubrir una parte de la formación integral de los alumnos.

- b) Programa de formación integral: cultura, deporte, cuidado del medio ambiente, becas, etc.

1.9 Misión

Formar de manera integral a profesionales e investigadores de alta calidad en las disciplinas de Contaduría, Administración de Empresas, Mercadotecnia y Administración de Recursos Humanos, mediante programas educativos de licenciatura y posgrado; reconocidos a nivel nacional e internacional por su ética y emprendedurismo para incrementar la competitividad empresarial y contribuir al desarrollo sustentable de la sociedad.

1.10 Visión

En el año 2025, la Facultad de Ciencias Económico Administrativas de Mazatlán es reconocida a nivel nacional e internacional por su calidad académica, debido al alto nivel de competencia de sus egresados, la producción de conocimiento, su liderazgo en actividades de vinculación y extensión, la certificación de los procesos administrativos, todo ello para el beneficio del sector público, privado y social, así como de su entorno.

1.11 FODA

Fortalezas

1. La oferta educativa de la FACEAM tiene una buena aceptación en la zona.
2. Crecimiento de la infraestructura.
3. Los Programas Educativos en Administración de Recursos Humanos y en Mercadotecnia están acreditados por los CIEES.
4. Certificación de los procesos de Biblioteca, Control Escolar, Vinculación y Servicio Social.

5. Mantiene vínculos importantes con organismos a nivel nacional, así como empresas, organismos públicos, gubernamentales y privados de la localidad.

Debilidades

1. Mantiene métodos pedagógicos tradicionales en la enseñanza-aprendizaje.
2. Falta de integración entre la docencia, la investigación y la extensión.
3. Ausencia de una verdadera política institucional que promueva la formación y capacitación permanente del personal académico y administrativo.
4. No existe ningún cuerpo académico.
5. Los profesores no cuentan con el perfil deseable ante PRODEP.

Oportunidades

1. Acreditación de los programas de la Licenciatura en Contaduría Pública y la Licenciatura en Administración de Empresas por el Comité de Ciencias Sociales y Administrativas de los CIEES.
2. Incrementar el número de profesores con perfil deseable ante PRODEP.
3. Creación de un cuerpo académico ante PRODEP de acuerdo con las líneas de investigación y generación de conocimiento por parte de los profesores e investigadores de tiempo completo.
4. La incorporación de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Amenazas

1. La competencia de otras instituciones educativas que ofertan programas iguales o similares a los de la FACEAM.
2. La resistencia al cambio de algunos profesores y estudiantes para favorecer los procesos innovadores.
3. La falta de incentivos para establecer una integración para mejorar el modelo educativo.
4. Los problemas para la obtención de recursos de los gobiernos federal y estatal que repercuten en esta Unidad Académica.

2. Objetivos y metas del Plan de Desarrollo Institucional 2022-2025

2.1 Objetivo general

El objetivo central de este Plan es el de ampliar y consolidar el reconocimiento nacional e internacional de la Facultad de Ciencias Económico Administrativas de Mazatlán por sus planes y programas de estudio, por la calidad de sus profesores; integrando además los programas académicos de Administración de Recursos Humanos y Mercadotecnia. Ofreciendo así programas de calidad a nuestros estudiantes que junto a programas de formación integral les permitirán concretar sus aspiraciones empresariales y laborales con alto sentido cívico y humanitario.

2.2 Objetivos específicos

Objetivo 1:

Atender las recomendaciones de acuerdo con los lineamientos y criterios de los CIEES de los Programas Educativos en Administración de Recursos Humanos y en Mercadotecnia recién acreditados.

Meta:

Cumplir con los requisitos necesarios y atender las recomendaciones de los de los CIEES para obtener la doble acreditación automática.

Objetivo 2:

Re-acredita los programas académicos de Contaduría Pública y Administración de Empresas por parte Comité de Ciencias Sociales y Administrativas de los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior.

Meta:

Atender las recomendaciones de los evaluadores de los CIEES de manera permanente y sistematizada.

Objetivo 3:

Fortalecimiento de la planta docente.

Metas:

- Elevar un 20% la titulación del personal docente con estudios de postgrado.
- Gestionar la promoción de profesores de asignatura que cumplan los requisitos institucionales para pasar como Profesores Investigadores de Tiempo Completo y coadyuven en el fortalecimiento de investigación en la Facultad.
- Promover la actualización y capacitación del personal de nuevo ingreso en el manejo de las herramientas metodológicas para el buen desempeño de un proceso de enseñanza aprendizaje acorde a las nuevas tendencias del modelo educativo
- Implementar cursos de educación continua, cursos de actualización disciplinar y cursos de actualización didáctico-pedagógicos.

Objetivo 4:

Apoyar a los nuevos Profesores e Investigadores de tiempo completo para que apliquen a las convocatorias de PRODEP y SNI.

Meta:

- Motivar a los profesores de tiempo para que apliquen a la convocatoria de PRODEP para obtener el perfil deseable.
- Apoyar la iniciativa de los profesores de tiempo completo para aplicar en la próxima convocatoria de PRODEP para la integración de un nuevo cuerpo académico.
- Apoyar a los profesores para la publicación de artículos científicos en congresos internacionales y revistas de alto impacto.

Objetivo 5:

Fortalecimiento del posgrado.

Meta:

- Apoyar a los profesores del núcleo básico para que el programa de doctorado en Gestión de las Organizaciones siga perteneciendo al Programa Nacional de Posgrados de Calidad (PNPC).

- Creación de la maestría en Gestión de las Organizaciones, de acuerdo con los ejes terminales de las cuatro licenciaturas que se ofertan en la Facultad.

Objetivo 6:

Cumplir con la formación integral de nuestros estudiantes

Metas:

- Diseñar e implementar un plan estratégico de acciones deportivas: torneos internos de fútbol de salón, voleibol, basquetbol, etc. que impacte a lo largo de cada ciclo escolar.
- Diseñar e implementar un plan estratégico de acciones culturales: obras de teatro, funciones de danza, entre otros que impactan a lo largo de cada ciclo escolar.
- Diseñar e implementar un plan estratégico de acciones cívicas como: cuidado del medio ambiente y cuidado de la escuela.
- Promover los intercambios académicos y la movilidad de nuestros estudiantes en universidades nacionales y extranjeras.

Objetivo 7:

Mejorar la atención a estudiantes.

Metas:

- Incrementar el número de profesores para realizar la tutoría individual y grupal de los estudiantes de la facultad.
- Incentivar e incrementar el número de estudiantes dentro del programa de Asesores Pares.

Objetivo 8:

Fortalecer los vínculos de la Unidad Académica con la sociedad.

Meta:

Refrendar los acuerdos y convenios de colaboración de la escuela con organizaciones de la sociedad civil, gobierno municipal, cámaras empresariales y colegios.

3. Propuestas generales de programas, proyectos y líneas de acción

3.1 Propuestas generales.

- Obtener la doble acreditación automática por los CIEES de los programas académicos de Administración de Recursos Humanos y Mercadotecnia
- Refrendar el reconocimiento a los programas académicos de Contaduría Pública y Administración de Empresas.
- Elevar el perfil académico de la planta docente de la unidad académica.
- Fortalecer la certidumbre laboral de los profesores de la Unidad Académica.
- Apoyar a los profesores de tiempo completo para que apliquen a las convocatorias de perfil deseable y creación de cuerpos académicos de PRODEP.

3.2 Líneas de acción

Académicas

- 1) Formar y capacitar personal para la recopilación, organización y retroalimentación de información para las carpetas con evidencias de trabajo académico y administrativo que sirven de evidencia en las acreditaciones, seguimientos y re-acreditaciones.
- 2) Implementar cursos de capacitación para profesores para la aplicación del nuevo modelo educativo.
- 3) Creación de un nuevo programa de maestría.
- 4) Sociabilizar el programa doctorado Gestión de las Organizaciones de la Facultad.
- 5) Reactivar la publicación de un órgano de divulgación científica de la Unidad Académica.

Administrativas

a) Gestión de servicios administrativos

- Gestionar cursos de motivación y calidad en el servicio para nuestros trabajadores administrativos a través de la administración central y el sindicato de los trabajadores.
- Refrendar la certificación de procesos administrativos y certificar aquellos que no lo están.
- Mejorar los procesos de gestión en el departamento de control escolar: captura de calificaciones, entrega de constancias, credenciales, proceso de reinscripción, titulación y otros servicios.
- Mejorar la atención y servicio del departamento de servicio social

b) Recursos financieros.

- Manejo adecuado, eficiente y eficaz de los recursos financieros con plena transparencia y rendición de cuentas. Dentro de un marco de austeridad racionalidad del gasto.

c) Planeación.

- Coordinar los trabajos de todas las áreas administrativas y académicas de la unidad para la generación de planeación individual acorde al plan general. Dar seguimiento y evaluación a los trabajos realizados.

d) Infraestructura.

- Equipar las aulas con equipo de cómputo y bocinas.
- Dar mantenimiento a mesas y sillas.
- Dar mantenimiento a los edificios A, B y C.
- Habilitar una cancha deportiva de usos múltiples.

Gestión y gobierno.

En la toma de decisiones en la Facultad, habrá que observar aquellas en las que deben intervenir los órganos colegiados señalados en la ley orgánica y sus reglamentos, como el consejo técnico, las academias y el cuerpo ejecutivo de la unidad académica.

Se desarrollarán todas las actividades de la unidad académica, actuando siempre con absoluto respeto y consideración hacia los órganos máximos de poder en la escuela como lo es en este caso el Consejo Técnico. En la toma de decisiones académicas se tomará en cuenta a la comunidad académica organizada en las academias.

Con relación a la gestión, se implementarán estrategias de contacto institucional que permitan conseguir por las vías adecuadas y pertinentes todos aquellos requerimientos señalados en los objetivos, metas, propuestas generales de programas y líneas de acción, estipuladas líneas atrás.

Referencias Bibliográficas

1. Rodríguez, C. L., et. al. Innovación Curricular. Metodología para la reestructuración de la oferta educativa en la UAS. Universidad Autónoma de Sinaloa. 2003.
2. Hitt, M. A., Duane, I. R., Hoskinsson, R. E. (2004). Administración estratégica. competitividad y conceptos de globalización. 5ta edición. Ed. THOMSON. México. Pp.38`71.
3. Control Escolar, Unidad Académica de Ciencias de la Nutrición y Gastronomía. Agosto 2013.
4. Secretaría Administrativa Unidad Académica de Ciencias de la Nutrición y Gastronomía. Agosto 2013.
5. Tutorías, Unidad Académica de Ciencias de la Nutrición y Gastronomía. Agosto 2013.
6. Diaz Camacho, S. P., Cárdenas Galindo, A., Báez Puerta, T., Goon Navarrete, L. O., Lizárraga Bernal, R. d., Uribe Beltrán, M. d., y otros. (2006). Programa Institucional de Tutorías. Culiacán, Sinaloa: Imprenta Universitaria.
7. ADIUAS programa en revisión. Universidad Autónoma de Sinaloa
8. Plan de Desarrollo Institucional Consolidación Global 2021. Universidad Autónoma de Sinaloa.